

**Komárom-Esztergom Megyei Katasztrófavédelmi
Igazgatóság**

**A KOMÁROM-ESZTERGOM MEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI
IGAZGATÓ**

.../ 2023. számú

INTÉZKEDÉSE

**a Komárom-Esztergom Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság adatvédelmi,
adatbiztonsági és közérdekű adatok nyilvánosságára vonatkozó szabályzata**

Tatabánya, 2023. ...

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 25/A. § (3) bekezdése, a 30. § (6) bekezdése, a 35. § (3) bekezdése, valamint a hivatásos katasztrófavédelmi szervek adatvédelmi, adatbiztonsági és közérdekű adatok nyilvánosságára vonatkozó 1/2022. (I.27.) BM OKF utasítás 3. §-a, a hivatásos katasztrófavédelmi szerv adatvédelmi, adatbiztonsági és közérdekű adatok nyilvánosságára vonatkozó szabályzatáról szóló 1/2022. (I. 27.) BM OKF utasítás módosításáról szóló 6/2022. (XII.30.) BM OKF utasítás 1. §-a, továbbá a hivatásos katasztrófavédelmi szervek Normalkötési Szabályzatáról szóló 5/2018. (V. 25.) BM OKF utasítás mellékletének 8. pont e) alpontja alapján kiadom az alábbi

intézkedést:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Komárom-Esztergom Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság szervezeti egységeire, valamint helyi szerveire (katasztrófavédelmi kirendeltségek, hivatásos tűzoltó-parancsnokságok, katasztrófavédelmi őrsök) (a továbbiakban: Komárom-Esztergom MKI), a Komárom-Esztergom MKI teljes személyi állományára.
2. A Komárom-Esztergom MKI adatvédelmi, adatbiztonsági és közérdekű adatok nyilvánosságára vonatkozó szabályzatát jelen intézkedés mellékletként adom ki, amelyet az 1/2022. (I.27.) BM OKF utasítással (a továbbiakban: BM OKF Adatvédelmi utasítás) együtt kell értelmezni és alkalmazni. Jelen intézkedés rendelkezései a BM OKF Adatvédelmi utasítás fogalomrendszerére épül.
2. Jelen intézkedés a közzétételt követő napon lép hatályba.

4. Hatályát veszti az azonos tárgyban kiadott 4/2022. (03.01.) számú Komárom-Esztergom MKI igazgatói intézkedés.

Szunyog Zoltán t. ezredes
tűzoltósági főtanácsos
megyei igazgató

Melléklet: Komárom-Esztergom Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság adatvédelmi, adatbiztonsági és közérdekű adatok nyilvánosságára vonatkozó szabályzat

Készült: 1 példányban

Egy példány: 1 lap + 1 melléklet + 2 függelék

Készítette: dr. Takács Piroska Julianna t. szds.

Kapja: Irattár



**Komárom-Esztergom Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
adattvédelmi, adatbiztonsági és közérdekű adatok nyilvánosságára
vonatkozó szabályzata**

I.

Általános rendelkezések

1. A Szabályzat kibocsátásának célja

1. A Szabályzat kibocsátásának célja, hogy a Komárom-Esztergom MKI és helyi szervei a tevékenységük során biztosítsák a személyes adatok védelméhez fűződő alkotmányos alapjogon alapuló információs önrendelkezési jog érvényesülését és a közérdekű adatok nyilvánosságát. A Szabályzat célja az is, hogy a Komárom-Esztergom MKI-n meghatározásra kerüljenek a – helyi sajátosságokat is tükröző, de az általános szabályoknak megfelelő – adatvédelmi és adatbiztonsági előírások.

II.

A területi és helyi adatvédelem intézményrendszere

2. A területi adatvédelmi tisztviselő kijelölése

2. A Komárom-Esztergom MKI igazgatója a BM OKF Adatvédelmi utasítás 19. pontjával összhangban köteles az irányítása alá tartozó személyi állományból az adatvédelmi tevékenység irányítása, felügyelete és ellenőrzése érdekében – jogi, közigazgatási, informatikai, vagy ezeknek megfelelő felsőfokú végzettséggel rendelkező – területi adatvédelmi tisztviselőt kijelölni.
3. A Komárom-Esztergom MKI, mint adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjének feladatait – figyelemmel a természetes személyeknek személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (GDPR) 37. cikkére – a jogtanácsos látja el. A jogtanácsos munkaköri leírásában a területi adatvédelmi tisztviselői feladatokat, továbbá, hogy a tevékenységet mely szervek vonatkozásában végzi rögzíteni kell.
4. A Komárom-Esztergom MKI adatvédelmi tisztviselője az adatkezelő szervnél más feladatokat is elláthat, azonban az adatkezelő szerv vezetője köteles biztosítani, hogy ezekből a feladatokból adódóan ne keletkezzen összeférhetlenség, és az egyéb munkaköri feladatok ellátása ne veszélyeztesse az adatvédelmi tisztviselői feladatok ellátását. Az összeférhetlenség fennállását folyamatosan vizsgálni kell.
5. A területi adatvédelmi tisztviselő eljár a munkaköri leírásában rögzített adatvédelemmel összefüggő feladatkörökben, az adatkezelő szerv vezetője ugyanakkor továbbra is felelős az adatkezelés jogszerűsége érdekében hatáskörébe tartozó intézkedések megtételéért. A területi adatvédelmi tisztviselő adatvédelmi feladatainak gyakorlása során az őt kinevező vezető közvetlen alárendeltségébe tartozik.

6. A területi adatvédelmi tisztviselő ellátja a megyei katasztrófavédelmi igazgatóság alárendeltségébe tartozó helyi szervek adatvédelmi tisztviselői feladatait is.

3. A területi adatvédelmi tisztviselő feladata

7. A területi adatvédelmi tisztviselő
 - a) segíti az adatkezelő szerv vezetőjét az adatkezelésre vonatkozó jogszabályok és belső normák érvényre juttatásában, figyelemmel kíséri az adatvédelemmel összefüggő jogszabályváltozásokat, előkészíti az adatkezelő szerv vezetőjének adatvédelmi tárgyú döntéseit;
 - b) a Komárom-Esztergom MKI incidenskezelési eljárásrendjének megfelelően kivizsgálja a hozzá érkezett bejelentéseket. Adatvédelmi incidens észlelése esetén annak megszüntetésére hívja fel az adatkezelőt vagy az adatfeldolgozót, indokolt esetben vizsgálat lefolytatását kezdeményezi az adatkezelő szerv vezetőjénél, javaslatot tesz az incidens káros következményeinek elhárítására, a hasonló jövőbeni incidensek megelőzésére;
 - c) segítséget nyújt az érintettek jogainak gyakorlásában;
 - d) az adatkezelő szerv vezetőjének megbízásából ellenőrzi az adatkezelő szervnél, illetve az alárendelt adatkezelő szerveknél az adatvédelmi követelmények megtartását, az előírások megszegésének észlelése esetén felhív a jogszerű állapot haladéktalan helyreállítására és a hiányosságokat jelzi a szerv vezetőjének, és indokolt esetben a szerv vezetőjénél kezdeményezi a felelősség megállapításához szükséges eljárás lefolytatását;
 - e) gondoskodik a területi szerv személyi állományának oktatásáról, szükség szerinti vizsgáztatásáról;
 - f) elkészíti az adatkezelő szerv adatvédelmet érintő belső normáinak tervezetét, közreműködik az adatvédelmi jogszabályok és magasabb szintű belső normák tervezeteinek véleményezésében, jelzi a jogalkalmazás során tudomására jutott, esetleges normamódosítást igénylő problémákat;
 - g) vezeti az adatkezelési tevékenységek nyilvántartását, az adatkezelői nyilvántartást, az adatvédelmi incidensek nyilvántartását, az érintett hozzáférési jogával kapcsolatos intézkedésekről szóló nyilvántartást és az elutasított közérdekű adat megismerési kérelmek nyilvántartását.
 - h) a kérelem tárgyában érintett szakterület közreműködésével elkészíti az érintettnek a személyes adatai kezelésére vonatkozó kérelmére, illetve a közérdekű adat megismerésére irányuló kérelmekre adandó válasziratokat.
 - i) gondoskodik a területi adatkezelő szerv honlapján megjelenített Adatvédelmi Irányelvek és adatkezelési tájékoztató naprakészen tartásáról;
 - j) rendszeresen ellenőrzi a területi adatkezelő szerv közzétételi listáinak naprakészségét és teljességét. Szükség esetén felhívja az adatfelelős személyt az adatok közzétételére, frissítésére.
 - k) felügyeli az adatkezelő szerv adatszolgáltatási tevékenységét, adatvédelmi szempontból állást foglal az adatok továbbításának jogszerűségével kapcsolatban;
 - l) évente február 28-ig jelentésben értékeli a területi és helyi szerv adatvédelmi és adatbiztonsági helyzetét;

- m) végzi a személyes adatok kezelése és feldolgozása kapcsán tájékoztatás iránt benyújtott elutasított kérelmekkel, továbbá az elutasított közérdekűadat-megismerési igényekkel kapcsolatos tájékoztatást;
- n) ellátja az Egységes Közadatkereső Rendszerrel valamint a Központi Jegyzékkel kapcsolatos, jogszabályban meghatározott feladatokat;
- o) az adatvédelmi tisztviselő, aki egyben a Komárom-Esztergom MKI jogtanácsosa, ellátja a peres képviselést az adatvédelmi tárgyú perekben.
- p) adatvédelmi szempontból kapcsolatot tart a Komárom-Esztergom MKI szakterületeivel;
- q) megválaszolja a szakterületektől érkezett adatvédelmi tárgyú kérdéseket.
- r) segíti az adatvédelmi hatásvizsgálatot, közreműködik az adatfeldolgozói, közös adatkezelői szerződések megkötésében;

8. A 7. pont 1) alpontjában meghatározott jelentés tartalmazza különösen

- a) az adatkezelő szerveknél végzett adatvédelmi tárgyú ellenőrzések megjelölését, azok fontosabb megállapításait, a feltárt lényeges szabálytalanságokat, hiányosságokat, a megszüntetésükre tett intézkedéseket;
- b) az elvégzett honlap ellenőrzések időpontját, eredményét és a hiányosságok pótlására vonatkozó információkat;
- c) az adatkezelő szervek állományába tartozók ellen az adatvédelmi előírások megsértése miatt indított fegyelmi, szabálysértési és büntetőeljárásokra vonatkozó adatokat (az érintettek megjelölése nélkül);
- d) az adatkezelő szerveknél lefolytatott oktatások, továbbképzések gyakorlatát;
- e) a NAIH által végzett vizsgálatokat, megkereséseket, azok fontosabb megállapításait;
- f) adatvédelemmel, információszabadsággal kapcsolatos perekre vonatkozó adatokat;
- g) a közérdekű adatok nyilvánosságának egyedi kérelmek útján és honlapon történő közzététellel biztosított helyzetét az adatkezelő szervnél, ideértve a NAIH felé küldött éves tájékoztató megtörténtét;
- h) az adatvédelem és információszabadság területén adódott egyedi ügyeket;
- i) a következő naptári évre tervezett feladatokat.

9. A Komárom-Esztergom MKI valamennyi szervezeti egysége köteles a területi adatvédelmi tisztviselő által meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségnek soron kívül eleget tenni, az új adatkezelési-, adat-nyilvántartási igényeket a részére bejelenteni.

III.

Az adatkezelést, illetve adatfeldolgozást végző szervek elhelyezésére szolgáló helyiségek kialakítása során irányadó adatbiztonsági előírások, az illetéktelen hozzáférés megakadályozása érdekében alkalmazandó helyi védelmi intézkedések

4. Fizikai biztonság

10. Az adatok biztonságát meghatározza az épület, azon belül az irodák, ahol az adathordozókat tárolják. A Komárom-Esztergom MKI objektumait el kell látni a szükséges vagyon- és tűzvédelmi eszközökkel, amelyet a mindenkor hatályos Tűzvédelmi Szabályzat részletez.
11. A katasztrófavédelmi igazgatóság, a katasztrófavédelmi kirendeltségek és a hivatásos tűzoltó-parancsnokságok elhelyezésére szolgáló épületekbe történő be- és kilépés, a benttartózkodás és a biztonságos zárás rendjéről Komárom-Esztergom MKI igazgatójának mindenkor hatályos intézkedése rendelkezik.
12. Az iroda ajtók zárásának rendjéről, a kulcsdobozok, gépjármű indítókulcsok kiadásának-visszavételének a rendjéről a Komárom-Esztergom MKI igazgatójának mindenkor hatályos intézkedése rendelkezik.
13. Az épületen belül fontos az irodák elhelyezkedése. Célszerű a magasabb biztonsági fokozatba sorolt adatokat olyan irodákban kezelni:
 - a) amelyek az épület kevésbé forgalmas részén, különösen külső személyektől, ügyfelektől távol található;
 - b) az adatok megsemmisülésének kockázata kisebb;
 - c) vagyonvédelmi eszközökkel jobban fel van szerelve.
14. Az irodákban, egyéb helyiségekben az adathordozók közvetlen tárolására szolgáló berendezési tárgyak is az adatok biztonságát szolgálják, a nyílt polci tárolástól, a zárható szekrényen, lemezszekrényen át a páncélszekrényig. Személyes adatokat tartalmazó iratokat csak zárható helyen szabad tárolni.
15. Az ügykezelői iroda és irattár kizárólag a hozzáférési jogosultsággal rendelkezők számára biztosított önálló helyiség. A hozzáférési jogosultságokról nyilvántartást kell vezetni és azt az irattár ajtajára ki kell függeszteni.

6. Személyi biztonság

16. Meghatározott adatok kezelését, csak az arra megfelelő jogosultsággal rendelkező személyek végezhetik.

17. Az adatok kezelését végző személyeknek a jogosultságon túl, rendelkeznie kell a szükséges tudással, és a biztonsági kockázatok felismerésének képességével. A személyes adatokat kezelő állomány tagjainak képzéséről az adatvédelmi tisztviselő gondoskodik.
18. A személyhez fűződő veszélyforrások:
- a) hibás adatkezelés ismerethiány vagy fáradtság, figyelmetlenség miatt;
 - b) az adatkezelésre vonatkozó előírások figyelmen kívül hagyása hiányos „biztonságtudat” miatt, a fenyegetettség lebecsülése;
 - c) szándékosan hibás adatkezelés belső készítés vagy külső ráhatás következményeként;
 - d) jogosulatlan hozzáférés;
 - e) az ellenőrzés hiánya.

7. Informatikai biztonság

19. Az adatok elektronikus adattárolókon található, ezért kiemelt figyelmet kell fordítani az informatikai eszközök védelmére, elhelyezésükre. Fokozott biztonsági szintű adatállományok kezelésénél szünetmentes áramforrást kell üzembe helyezni.
20. A jogosultsággal rendelkező felhasználók informatikai rendszerhez való hozzáférését egyéni felhasználónévvel és jelszóval kell védeni. Az állomány tagjai részére, az általuk használt számítógépen kötelező a jelszavas képernyőkímélő alkalmazása.
21. Az informatikai tevékenységgel összefüggő biztonsági intézkedések megtételekor a Komárom-Esztergom MKI a mindenkor hatályos Informatikai Biztonsági Szabályzat, valamint az Informatikai Üzemeltetési Szabályzat rendelkezései alapján jár el.

IV.

Információszabadság a Komárom-Esztergom Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóságnál

8. Az Információszabadság tartalma

22. A Komárom-Esztergom Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóságnak és a személyi állományának lehetővé kell tennie, hogy az [Infotv.](#)-ben meghatározott kivételekkel a kezelésében lévő közérdekű adatot és közérdekből nyilvános adatot (a továbbiakban együtt: közérdekű adat) erre irányuló igény alapján bárki megismerhesse.
23. A közérdekű adatokhoz történő hozzáférés biztosítható közzététellel, különösen a közérdekű adatokat kezelő szerv honlapján és az Egységes Közadatkereső Rendszerben, vagy erre irányuló egyedi igény megválaszolásával.

9. Szerződésekkel, támogatásokkal kapcsolatos adatnyilvánosság és az üzleti titok

24. A Komárom-Esztergom Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatósággal szerződéses kapcsolatban álló szervezetekkel, személyekkel kötött szerződésekben az alábbiakat kell feltüntetni: „A szerződő felek tudomásul veszik, hogy az [Infotv. 27. § \(3\)–\(3a\) bekezdése](#) alapján a szerződés tartalma közérdekű, illetve közérdekből nyilvános adatnak minősül, és az nem minősül üzleti titoknak. Az esetleges nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz – így különösen a védett ismerethez – való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét. A felek az arra irányuló kérelem esetén kötelesek a szerződés közérdekű, illetve közérdekből nyilvános adatnak minősülő tartalmára vonatkozóan tájékoztatást adni.”
25. A Komárom-Esztergom Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság által a kiadási előirányzat terhére kötött visszerthes szerződésekben az alábbiakat kell feltüntetni: „A szerződő felek tudomásul veszik, hogy a kötelezettséget vállaló az átláthatóság ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az államháztartásról szóló [2011. évi CXCV. törvény 41. § \(6\) bekezdése](#) és [55. §-a](#) alapján jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 55. §-ban meghatározott adatok kezelésére, amelyből a *b)* pont *ba)–bc)* alpontjában és a *c)* pont *ca)* és *cd)* alpontjában foglalt adatok személyes adatnak minősülnek, amelyek tekintetében az adatkezelés kötelező.”
26. Az állami vagyonnal való gazdálkodásra és az azzal való rendelkezésre vonatkozó szerződések esetén a szerződésben az alábbiakat kell feltüntetni: „A szerződő felek tudomásul veszik, hogy az állami vagyonról szóló [2007. évi CVI. törvény 5. § \(1\) bekezdése](#) alapján a szerződés közérdekű adatnak nem minősülő tartalma közérdekből nyilvános adat, ha külön törvény másként nem rendelkezik.”

10. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények, az Alapvető Jogok Biztosának Hivatalától, valamint az országgyűlési képviselőktől érkező megkeresések intézésének eljárási szabályai és a költségtérítés

27. Közérdekű adat megismerése iránt bárki szóban, írásban vagy elektronikus úton terjeszthet elő igényt.
28. A közérdekű adat megismerésére irányuló igényt és az Alapvető Jogok Biztosának Hivatalától, valamint az országgyűlési képviselőktől érkező megkereséseket – a szolgálati út betartásával – soron kívül be kell mutatni az adatot kezelő szerv vezetőjének, aki a területi adatvédelmi tisztviselő útján köteles gondoskodni a megkeresés határidőben történő megválaszolásáról.
29. A területi adatvédelmi tisztviselő intézi a területi és a helyi szerv által kezelt adatokra irányuló közérdekűadat-megismerési igényeket, amennyiben a kérelem nem valamennyi hivatásos katasztrófavédelmi szerv által kezelt vagy a BM OKF-fel közösen kezelt adat kiadására irányul. Amennyiben a kért adatok besorolása nem

egyértelmű vagy az ügy bonyolultsága azt indokolja, a területi adatvédelmi tisztviselő a BM OKF információszabadsággal foglalkozó tisztviselőjének állásfoglalását kéri.

30. A területi adatvédelmi tisztviselő a kérelem beérkezéséről, ideértve az Alapvető Jogok Biztosának Hivatalától, valamint az országgyűlési képviselőktől érkező megkereséseket is, a BM OKF információszabadsággal foglalkozó tisztviselőjét haladéktalanul értesíti. A BM OKF információszabadsággal foglalkozó tisztviselője koordinálja a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek, az Alapvető Jogok Biztosának Hivatalától, valamint az országgyűlési képviselőktől érkező megkeresések teljesítésével kapcsolatos tevékenységet. A koordináció lezárultát követően a BM OKF információszabadsággal foglalkozó tisztviselője megküldi a jóváhagyott választ a területi adatvédelmi tisztviselő részére, aki gondoskodik annak megküldéséről az adatigénylő részére.
31. A BM OKF információszabadsággal foglalkozó tisztviselője és a területi adatvédelmi tisztviselő a kérelem kézhezvételekor haladéktalanul megvizsgálja, hogy a kérelem teljesítéséhez szükséges alábbi alapvető információk rendelkezésre állnak-e:
 - a) az igénylő neve vagy megnevezése;
 - b) az értesítések és a válasz megküldéséhez szükséges elérhetőség;
 - c) az igényelt adatok pontos meghatározása.
32. Amennyiben az igény nem tartalmazza az igény teljesítéséhez szükséges adatokat – ideértve azt az esetet is, ha az adatigénylő a megismerni kívánt adatot nem tudja pontosan megjelölni – a területi adatvédelmi tisztviselő haladéktalanul, de legkésőbb az igény kézhezvételét követő 5 napon belül felhívja az igénylőt az igény pontosítására.
33. A területi adatvédelmi tisztviselő az igény pontosításának elmulasztása esetén figyelmezteti az adatigénylőt arra, hogy amennyiben a pontosítást elmulasztja, igényének teljesítése részben vagy egészben meghiúsul.
34. Az igényelt adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölése kizárólag abban az esetben helyettesíti az igény teljes egészében történő megválaszolását, amennyiben a nyilvánosságra hozott adatok megegyeznek a kiadni kért adatokkal.
35. Amennyiben az igény 15 nap alatt nem teljesíthető, különösen, amennyiben az adatok az igényelt csoportosításban nem állnak rendelkezésre és azok kigyűjtése a határidőn belül objektív okból nem lehetséges, vagy az igény nagyszámú, nagy terjedelmű adatra vonatkozik, az ügyintézési határidő további 15 nappal meghosszabbítható. Ebben az esetben az igénylőt a területi adatvédelmi tisztviselő az igény kézhezvételétől számított 15 napon belül tájékoztatja a határidő meghosszabbításának okáról.
36. Ha az igénylő az adatokat tartalmazó dokumentumról vagy dokumentumrészről másolatot kíván kérni, a Komárom-Esztergom MKI költséget állapíthat meg.
37. A költségtérítés megállapításánál az [Infotv. 29. § \(5\) bekezdésében](#) felsorolt költségelemek vehetők figyelembe, a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló [301/2016. \(IX. 30.\) Korm. rendeletben](#) foglaltak szerint.

38. A dologi költségek számítási módját a Komárom-Esztergom Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatósághoz érkezett közérdekűadat-megismerési igények teljesítésével kapcsolatos költségtérítés összegének meghatározása során alkalmazandó önköltségszámítási szabályokról szóló Komárom-Esztergom MKI Igazgatói intézkedés tartalmazza.
39. A dologi költségekről a Költségvetési Osztály állít ki számviteli bizonylatot.
40. A területi adatvédelmi tisztviselő a várható dologi kiadások összegéről a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény beérkezésétől számított 15 napon belül tájékoztatást küld az adatigénylő részére.
41. Ha az a dokumentum vagy dokumentumrész, amelyről az igénylő másolatot igényelt, jelentős terjedelmű, illetve a költségtérítés mértéke meghaladja a kormányrendeletben meghatározott összeget, az adatigénylést a költségtérítésnek az igénylő általi megfizetését követő 15 napon belül kell teljesíteni.
42. A tájékoztatásnak ki kell terjednie arra, hogy amennyiben az adatigénylő a tájékoztatásban foglaltakat elfogadja, a költség elfogadásától számított 15 napon belül köteles azt befizetni a Komárom-Esztergom MKI által írásban meghatározott folyószámlaszámra.
43. A területi adatvédelmi tisztviselő a számviteli bizonylat elkészítése céljából az adatigénylőnek – a költségekről szóló tájékoztatóval egy időben – megküldi az 1. függelékben meghatározott dokumentumot, amelyen az adatigénylő nevét és címét szükséges feltüntetni a számviteli bizonylat kiállítása céljából.
44. Az igény teljesítése során kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a közérdekű adatok közlése ne járjon mások jogainak vagy törvény alapján korlátozottan megismerhető adatok bizalmosságának sérelmével. Különös figyelmet kell fordítani arra, hogy az adatszolgáltatással ne kerüljenek nyilvánosságra személyes adatok, minősített adatok, törvény által nyilvánosságában korlátozott vagy – ha az adatkezelő szerv vezetője másként nem döntött – döntés-előkészítő, nem nyilvános adatok.
45. Ha a közérdekű adatot tartalmazó dokumentum az igénylő által meg nem ismerhető adatot is tartalmaz, a másolaton a meg nem ismerhető adatot felismerhetetlenné kell tenni, olyan módon, hogy a korlátozottan megismerhető adatok tartalmára megalapozott következtetést ne lehessen levonni. A meg nem ismerhető adatok kitakarása során figyelemmel kell lenni arra is, hogy az igénylő által megismerhető adatok ne essenek kitakarás alá.
46. Az elutasított kérelmekről, valamint az elutasítások indokairól a területi adatvédelmi tisztviselő nyilvántartást vezet, és az abban foglaltakról a tárgyévet követő év január 31-éig tájékoztatja a NAIH-ot.
47. A közérdekű vagy közérdekből nyilvános adat kiadására irányuló sajtó- és médiamegkeresések intézésébe a Komárom-Esztergom MKI szóvivője a területi adatvédelmi tisztviselőt bevonja.

48. Az igénylés alapján történő adatszolgáltatás esetén az adatigénylő személyazonosító adatai csak annyiban kezelhetőek, amennyiben az az igény teljesítéséhez – beleértve az esetleges költségek megfizetését és az azonos igénylőtől, egy éven belül beérkezett jelleg ellenőrzését – elengedhetetlenül szükséges. Az adatigény beérkezésétől számított 1 éves időtartam lejártát követően az igénylő személyes adatait haladéktalanul törölni kell. A törlésről az ügy előadója kitakarással gondoskodik.

10. A hatósági ügyekkel kapcsolatban érkező adatigények megválaszolására vonatkozó szabályok

49. Ha az adatigény folyamatban lévő hatósági ügyet érint, a megválaszolásakor az [Ákr.](#) iratbetekintési rendelkezéseiben foglalt korlátozásokat is figyelembe kell venni. Erre a válasziratban fel kell hívni az adatigénylő figyelmét.
50. Ha az igény olyan hatósági eljárás kapcsán érkezik, amely még folyamatban van, az [Infotv. 27. § \(5\) bekezdése](#) döntés-előkészítő iratokra vonatkozó rendelkezése, továbbá az [Ákr. 34. § \(1\) bekezdése](#) alapján – miszerint nem lehet betekinteni a döntés tervezetébe – meg kell tagadni az igény teljesítését, és felhívni az igénylő figyelmét, hogy megkeresését a későbbiekben az [Ákr. 33. § \(5\) bekezdése](#) értelmében nyújthatja be az adatkezelő hivatásos katasztrófavédelmi szervhez.
51. A hatósági ügyekre vonatkozó adatigények esetén az [Ákr. 33. § \(5\) bekezdése](#) alapján bárki számára megismerhető határozatok adhatóak ki az anonimizálási szabályok betartásával, egyébként bármely más irat tekintetében fel kell hívni az adatigénylőt az [Ákr.](#) szerinti iratbetekintési jog gyakorlására.
52. Amennyiben a megkeresés nem iratok, hanem információk kiadására irányul, figyelemmel kell lenni arra, hogy az adott információ mely iratból származik. Ha nem adható válasz a kérdésre a jogerős határozat tartalma alapján, fel kell hívni az adatigénylőt az [Ákr.](#) szerinti iratbetekintési jog gyakorlására.
53. Ha az adatigény azért nem teljesíthető, mert a hivatásos katasztrófavédelmi szerv az [Ákr.](#) szerinti iratbetekintési jog gyakorlására hívja fel az adatigénylőt, a válasz az igény teljesítésének részben vagy egészben történő megtagadásának minősül, ennél fogva az igénylőt tájékoztatni kell a jogorvoslati lehetőségekről.

11. A közérdekű adatok elektronikus úton történő közzététele

54. Az elektronikus információszabadság megvalósítása érdekében a Komárom-Esztergom MKI a honlapján közzétételi listákat működtet.
55. A listák tartalmának honlapon történő elhelyezéséről a honlap szerkesztéséért felelős személy vagy szervezeti elem gondoskodik.
56. A közzétételi listákat a nyitólapról közvetlenül elérhető oldalon, „Közérdekű adatok” hivatkozás alatt kell közzétenni. A honlapon az Egységes Közadatkereső Rendszerre, a Központi Elektronikus Jegyzékre mutató hivatkozást is el kell helyezni.

57. Az általános közzétételi listában a Komárom-Esztergom MKI vonatkozásában értelmezhetetlen közzétételi egységeket is fel kell tüntetni, de a pontos tájékoztatás érdekében jelezni kell, hogy az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre.
58. A frissített adatok új állapota mellett fel kell tüntetni a frissítés tényét és idejét, illetve az adat előző állapotának archív állományban való elérhetőségét.
59. Amennyiben a közzétételi lista az adat előző állapotának archívumban tartását írja elő, az adat frissítése esetén annak elérhetővé tétele a megőrzési idő elteltéig nem szüntethető meg, és az adat mellett fel kell tüntetni a frissítés tényét és idejét, az új állapot fellelhetőségét, valamint feltűnő módon azt, hogy az archívumban elérhető adat nem időszerű.
60. A kötelező archiválási idő elteltét követően az adatfelelős szerv döntést hoz az adat törléséről vagy archívumban tartásáról.
61. A közzétételi lista által előírt megőrzési kötelezettség lejártakor a területi adatvédelmi tisztviselő a közzétett, külön jogszabályban meghatározott közzétételi egységeket átadja a központi elektronikus jegyzék működtetője részére.
62. Az 2. függelék tartalmazza a Komárom-Esztergom MKI közzétételi listáit és a listák egyes részei tekintetében adatszolgáltatásra kötelezett szervezeti elemek megjelölését továbbá az adatfelelős személyt.
63. Az adatfelelős személyek gondoskodnak a közreműködésükkel közzétett adatok naprakészségének figyelemmel kíséréséről, és szükséges esetben a közzétételi listán adott adatfajtára meghatározott időközönként – azonnali adatfrissítést előíró rendelkezés esetén a változást követő munkanapon – történő frissítésének, a korábbi adatok archiválásának, továbbá, amennyiben a kötelező archiválási idő már eltelt, és az információ honlapon történő megjelenítése már nem indokolt, az archívumból történő törlés kezdeményezéséről.
64. A közzétételi listákba feltöltött adatok helytállóságáért és naprakészségéért az adatfelelős személy, a kapott adatok feltöltéséért az adatközlő, a listák egyes részei feltöltöttségének ellenőrzéséért a területi adatvédelmi tisztviselő felel.
65. Az adatfelelős, valamint a honlapon adatközlést intéző személyek feladatait munkaköri leírásukban rögzíteni kell.
66. Az Egységes Közadatkereső Rendszerben és a Központi Jegyzékben történő közzétételt a területi adatvédelmi tisztviselő folyamatosan végzi. A területi adatvédelmi tisztviselő a Központi Információs Közadat-nyilvántartás elektronikus felületén a 2. függelék Általános közzétételi lista/ III. Gazdálkodási adatok/ Működés Támogatások, Szerződések és Egyéb kifizetések pontjaira vonatkozó adatszolgáltatást az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló [2015. évi CCXXII. törvény](#) szerinti személyre szabott ügyintézési felületen található elektronikus űrlap kitöltésével, valamint az [Infotv. 37/C. § \(2\) bekezdése](#) szerinti rögzítésre szolgáló kitöltött adatlap egyidejű csatolásával, továbbá azok Nemzeti Adatvagyon Ügynökség hivatali tárhelyére történő beküldésével teljesíti.

Komárom-Esztergom MKI adatvédelmi, adatbiztonsági és közérdekű adatok nyilvánosságára vonatkozó szabályzatának 1. függeléke

**Adatlap az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló
2011. évi CXII. törvény 28. § (2) bekezdése alapján az igénylő által megfizetendő
költségtérítés teljesítéséhez szükséges személyes adatairól**

Tájékoztatjuk, hogy az adatlapon található személyes adatait az adatkezelő számviteli bizonylat kiállításához használja fel. Az adatkezelés idejére és az adatok átadásának szabályaira a pénzügyi bizonylatok megőrzésére és ellenőrzésére vonatkozó törvényi előírások az irányadóak. Ennek megfelelően az adatokra vonatkozó adatkezelési idő 8 év.

Az adatkezelő a személyes adatokat harmadik fél számára csak külön törvényben foglaltak alapján megfelelő jogalap fennállása esetén adja át.

Az adatkezelő megnevezése: Komárom-Esztergom Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
(a továbbiakban: Komárom-Esztergom MKI)
Székhelye: 2800 Tatabánya, Szent Borbála út 16.
Postai címe: 2800 Tatabánya, Szent Borbála út 16.
Telefonszáma: (+36-34) 512-077
Adatvédelmi tisztviselője: dr. Takács Piroska Julianna t. szds.
Szolgálati helye: Komárom-Esztergom MKI Hivatala
Elektronikus levélcíme: komarom.titkarsag@katved.gov.hu

Milyen jogok illetik meg az érintettet az adatkezelés kapcsán?

A tájékoztatáskéréshez való jog: az adatkezelőnél a tájékoztatóban felsorolt elérhetőségeken írásban tájékoztatást kérhet arról, hogy:

- milyen személyes adatait,
- milyen jogalapon,
- milyen adatkezelési cél miatt,
- milyen forrásból,
- mennyi ideig kezeli,
- az adatkezelő kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait,
- előfordult-e személyes adatai tekintetében adatvédelmi incidens.

Kérelmét az adatkezelő legfeljebb 30 napon belül, a megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

A helyesbítéshez való jog: a tájékoztatóban felsorolt elérhetőségeken kérheti, hogy az adatkezelő módosítsa valamely személyes adatát (pl. hibásan feltüntetett képaláírás). Az adatkezelő a kérelmét legfeljebb 30 napon belül teljesíti, és erről a megadott elérhetőségre küldött levélben értesíti.

A törléshez való jog: a tájékoztatóban felsorolt elérhetőségeken kérheti az adatkezelőtől személyes adatainak törlését. Az adatkezelő az adattörlés iránti kérelem teljesítését abban az esetben tagadja meg, ha azokat jogszabály alapján kötelező kezelnie. Egyéb esetben a

kérelmet legfeljebb 30 napon belül teljesíti, és erről a megadott elérhetőségre értesítést küld.

A korlátozáshoz való jog: a tájékoztatóban felsorolt elérhetőségeken küldött levélben kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását. A korlátozás addig tart, amíg a megjelölt indok szükségessé teszi az adatok tárolását. Adatai kezelésének korlátozását kérheti például abban az esetben, ha úgy gondolja, hogy személyes adatait az adatkezelő jogellenesen kezelte, azonban az érintett által kezdeményezett hatósági vagy bírósági eljárás érdekében szükséges az, hogy az adatait vagy az adatait tartalmazó dokumentumot az adatkezelő ne törölje. Ebben az esetben az adatkezelő a hatóság vagy a bíróság megkereséséig tovább tárolja a személyes adatot, majd a megkeresést és az adattovábbítást követően törli azt.

Mit tehet, ha úgy érzi, adatai kezelése kapcsán sérelem érte?

Amennyiben úgy érzi, hogy az adatkezelés során sérelem érte, kérjük, hogy elsődlegesen keresse meg az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjét a tájékoztatóban megjelölt elérhetőségeken.

Amennyiben az adatkezelő megkeresése nem vezetett eredményre, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló [2011. évi CXII. törvény 52. §-a](#) alapján a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál bejelentést tehet, továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló [2011. évi CXII. törvény 23. §-a](#), a Polgári Törvénykönyvről szóló [2013. évi V. törvény](#) Második Könyv Harmadik Része, a polgári perrendtartásról szóló [2016. évi CXXX. törvény 502–503. §-a](#) alapján bírósághoz fordulhat.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetősége:

Postacím: 1363 Budapest, Pf. 9

Telefon: (+36-1) 391-1400

Elektronikus postacím: ugyfelszolgalat@naih.hu

Honlap: www.naih.hu

A fenti tájékoztatást tudomásul veszem.

.....

Kelt: év hó nap

A közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény tárgya:

Az igénylő

Neve:

Címe:

Adóazonosító jele/adószáma:

Számlázásra vonatkozó adatok:

Számlázási név:

Számlázási cím:

Kelt: év hó nap

Komárom-Esztergom MKI adatvédelmi, adatbiztonsági és közérdekű adatok nyilvánosságára vonatkozó szabályzatának 2. függeléke

Adat	Frissítés	Megőrzés	
Általános közzétételi lista			
I. Szervezeti, személyzeti adatok			
Kapcsolat, szervezet, vezetők			
Elérhetőségi adatok: A közfeladatot ellátó szerv hivatalos neve, székhelye, postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme, honlapja, ügyfélszolgálatának elérhetőségei	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Hivatal
Ügyfélfogadás: A szervezeten belül illetékes ügyfélkapcsolati vezető neve, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme) és az ügyfélfogadási rend	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Hivatal
Szervezeti struktúra: A közfeladatot ellátó szerv szervezeti felépítése szervezeti egységek és vezetők megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Hivatal
A szerv vezetői: A szerv vezetőinek és az egyes szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme)	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Hivatal
Felügyelt költségvetési szervek			
A közfeladatot ellátó szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek megnevezése és elérhetőségi adatai	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig tartó archívumban tartásával	Hivatal

Gazdálkozó szervezetek			
A Komárom-Esztergom Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság tekintetében nem releváns.			
Lapok			
A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok neve, a szerkesztőség és kiadó neve és címe, valamint a főszerkesztő neve	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig tartó archívumban tartásával	Hivatal
Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv			
A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntései tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervnek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést gyakorló szerv elérhetőségi adatai, ügyfélszolgálatának, közönségkapcsolatának elérhetőségi adatai	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig tartó archívumban tartásával	Hivatal
Költségvetési szervek			
A Komárom-Esztergom Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság tekintetében nem releváns.			
II. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok			
A szerv alaptevékenysége, feladat- és hatásköre: A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig tartó archívumban tartásával	Hivatal
A tevékenységről szóló tájékoztató magyar és angol nyelven	A BM OKF tekintetében kötelezően közzéteendő adat, területi szinten az általános közzétételi listának nem kötelező eleme		

<p>A hatósági ügyek intézésének rendjével kapcsolatos adatok: Hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése, illetékességi területe, az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározása, alapvető eljárási szabályok, az eljárást megindító irat benyújtásának módja (helye, ideje), ügyfelfogadás ideje, az ügyintézés határideje (elintézési, fellebbezési határidő), az ügyek intézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás, az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről</p>	<p>A változásokat követően azonnal</p>	<p>Az előző állapot törlendő</p>	<p>Valamennyi hatósági, szakhatósági feladatot ellátó szervezeti egység Katasztrófavédelmi Hatósági Osztály</p>
<p>Közszolgáltatások</p>	<p>A Komárom-Esztergom Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság tekintetében nem releváns.</p>		
<p>A Komárom-Esztergom Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság nyilvántartásai: A fenntartott adatbázisok,</p>	<p>A változásokat követően azonnal</p>	<p>Az előző állapot 1 évig tartó archívumban tartásával</p>	<p>Hivatal</p>

<p>illetve nyilvántartások leíró adatai (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltendő kérdőív), az adatvédelmi nyilvántartásba bejelentendő nyilvántartásoknak az e törvény szerinti azonosító adatai; a közfeladatot ellátó szerv által – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái, a hozzáférés módja, a másolatkészítés költségei</p>			
<p>Nyilvános kiadványok: A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványainak címe, témája, a hozzáférés módja, a kiadvány ingyenessége, illetve a költségtérítés mértéke</p>	<p>Negyedévente</p>	<p>Az előző állapot 1 évig tartó archívumban tartásával</p>	<p>Hivatal</p>
<p>Döntéshozatal, ülések</p>	<p>A Komárom-Esztergom Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság tekintetében nem releváns.</p>		
<p>A szerv döntései, koncepciók, tervezetek, javaslatok</p>	<p>A Komárom-Esztergom Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság tekintetében nem releváns.</p>		
<p>A helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános ülésére benyújtott előterjesztések a benyújtás időpontjától. Összefoglaló a véleményezőik észrevételeiről és az észrevételek elutasításának indokairól</p>	<p>A Komárom-Esztergom Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság tekintetében nem releváns.</p>		
<p>Pályázatok: A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indoklásuk</p>	<p>Folyamatosan</p>	<p>Az előző állapot 1 évig tartó archívumban tartásával</p>	<p>A pályázatot előkészítő szervezeti egység.</p>
<p>Hirdetmények,</p>	<p>Folyamatosan</p>	<p>Az előző állapot 1</p>	<p>Hivatal</p>

közlemények		évig tartó archívumban tartásával	
Közérdekű adatok igénylése: A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje, az illetékes szervezeti egység neve, elérhetősége, és ahol kijelölésre kerül, az adatvédelmi tisztviselő vagy az információs jogokkal foglalkozó személy neve	Negyedévente	Az előző állapot törlendő	Adatvédelmi tisztviselő
A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervre vonatkozó adatai	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig tartó archívumban tartásával	Adatvédelmi tisztviselő
A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint újrahasznosítás céljára elérhető kulturális közadatok listája a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével, valamint a közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint újrahasznosítható közadat típusokról való tájékoztatás, a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot 1 évig tartó archívumban tartásával	Hivatal
A közadatok és kulturális közadatok újrahasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek elektronikusan	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő	Gazdasági Igazgató-helyettesi szervezet Műszaki Osztály

szerkeszthető változata			
A közadatok és kulturális közadatok újrahasznosítás céljából történő rendelkezésre bocsátásáért fizetendő díjak általános jegyzéke, a díjszámítás alapját képező tényezőkkel együttesen	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő	Gazdasági Igazgató-helyettesi szervezet Költségvetési Osztály
A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti jogorvoslati tájékoztatás	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő	Hivatal
A közfeladatot ellátó szerv által megkötött, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint kötött, kizárólagos jogot biztosító megállapodások szerződő feleinek megjelölése, a kizárólagosság időtartamának, tárgyának, valamint a megállapodás egyéb lényeges elemeinek megjelölése	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő	Gazdasági Igazgató-helyettesi szervezet Műszaki Osztály
A közfeladatot ellátó szerv által kötött, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint a kulturális közadatok digitalizálására kizárólagos jogot biztosító megállapodások szövege	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő	Gazdasági Igazgató-helyettesi szervezet Műszaki Osztály
A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti azon jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz, közszolgáltatási szerződés vagy más kötelező erővel bíró dokumentum (vagy az annak elérhetőségére mutató hivatkozás), amely az újrahasznosítás céljából rendelkezésre bocsátható közadat gyűjtésével, előállításával,	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő	Gazdasági Igazgató-helyettesi szervezet Költségvetési Osztály

feldolgozásával és terjesztésével összefüggő költségek jelentős részének saját bevételből való fedezését írja elő a közfeladatot ellátó szerv részére			
III. Gazdálkodási adatok			
A működés törvényessége, ellenőrzések			
Vizsgálatok, ellenőrzések listája: A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos – nyilvános megállapításokat tartalmazó – vizsgálatok ellenőrzések felsorolása	A vizsgálatról szóló jelentés megismerését követően haladéktalanul	Az előző állapot 1 évig tartó archívumban tartásával	Gazdasági Igazgató-helyettesi szervezet Költségvetési Osztály
Az Állami Számvevőszék ellenőrzései: Az ÁSZ ellenőrzések nyilvános megállapításai	A vizsgálatról szóló jelentés megismerését követően haladéktalanul	Az előző állapot 1 évig tartó archívumban tartásával	Gazdasági Igazgató-helyettesi szervezet Költségvetési Osztály
Egyéb ellenőrzések, vizsgálatok: Egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai	A vizsgálatról szóló jelentés megismerését követően haladéktalanul	Az előző állapot 1 évig tartó archívumban tartásával	Gazdasági Igazgató-helyettesi szervezet Költségvetési Osztály
Működés eredményessége, teljesítmény	A Komárom-Esztergom Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság tekintetében nem releváns.		
Működési statisztika: A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk	A Komárom-Esztergom Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság tekintetében nem releváns.		
Költségvetések, beszámolók			
Éves (elemi) költségvetés: A közfeladatot ellátó szerv éves költségvetése	A változásokat követően azonnal	A közzétételt követő 10 évig	Gazdasági Igazgató-helyettesi szervezet Költségvetési Osztály
Számviteli beszámolók: A közfeladatot ellátó szerv	A változásokat követően azonnal	A közzétételt követő 10 évig	Gazdasági Igazgató-

törvény szerinti beszámolója			helyettesi szervezet Költségvetési Osztály
A költségvetés végrehajtása: Külön jogszabályban meghatározott beszámolók	A változásokat követően azonnal	A közzétételt követő 10 évig	Gazdasági Igazgató-helyettesi szervezet Költségvetési Osztály
Működés			
Foglalkoztatottak: A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére és rendszeres juttatásai, valamint költségterítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve	Negyedévente	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával	Gazdasági Igazgató-helyettesi szervezet Költségvetési Osztály
Támogatások: A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott, az államháztartásról szóló törvény szerinti költségvetési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok, kivéve, ha a közzététel előtt a költségvetési támogatást visszavonják, vagy arról a kedvezményezett lemond	Kéthavonta	A közzététel a Központi Információs Közadat-nyilvántartás elektronikus felület alkalmazásával első alkalommal legkésőbb 2023. február 28-ig az erre mutató link megjelenítésével, az ezen időpontot megelőző adatok tekintetében a szerv hivatalos honlapján történő megjelenítésével történik. A közzétételt követő 10 évig.	Gazdasági Igazgató-helyettesi szervezet Költségvetési Osztály

<p>Szerződések: Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyoneértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a nemzetbiztonsági, illetve honvédelmi érdekekkel közvetlenül összefüggő beszerzések adatai és a minősített adatok kivételével</p>	<p>Kéthavonta</p>	<p>A közzététel a Központi Információs Közadatnyilvántartás elektronikus felület alkalmazásával első alkalommal legkésőbb 2023. február 28-ig az erre mutató link megjelenítésével, az ezen időpontot megelőző adatok tekintetében a szerv hivatalos honlapján történő megjelenítésével történik.</p> <p>A közzétételt követő 10 évig.</p>	<p>Gazdasági Igazgató-helyettesi szervezet Műszaki Osztály</p>
<p>Koncessziók: A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye)</p>	<p>Negyedévente</p>	<p>A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával</p>	<p>Gazdasági Igazgató-helyettesi szervezet Műszaki Osztály</p>
<p>Egyéb kifizetések: A közfeladatot ellátó szerv által nem alapfeladatai ellátására (így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottai szakmai és munkavállalói érdekképviselési szervei</p>	<p>Kéthavonta</p>	<p>A közzététel a Központi Információs Közadatnyilvántartás elektronikus felület alkalmazásával</p>	<p>Gazdasági Igazgató-helyettesi szervezet Költségvetési Osztály</p>

számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések.		első alkalommal legkésőbb 2023. február 28-ig az erre mutató link megjelenítésével, az ezen időpontot megelőző adatok tekintetében a szerv hivatalos honlapján történő megjelenítésével történik. A közzétételt követő 10 évig.	
Európai unió által támogatott fejlesztések: Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések	Negyedévente	Az előző állapot legalább 1 évig tartó archívumban tartásával	Gazdasági Igazgató-helyettesi szervezet Műszaki Osztály
Közbeszerzési információk: Éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről	Negyedévente	Az előző állapot legalább 1 évig tartó archívumban tartásával	Gazdasági Igazgató-helyettesi szervezet Műszaki Osztály
Különös közzétételi lista			
ADATOK LEÍRÁSA	A KÖZZÉTÉTELT ELŐÍRÓ JOGSZABÁLY	A KÖZZÉTÉTELL EL KAPCSOLATOS HATÁRIDŐK	FELELŐS SZERVEZETI EGYSÉG
Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok			
A hatóság döntésének hirdetményi úton történő közzéte	az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 88–89. § -a , a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 28/D. § (4) és (5) bekezdés e, a környezet védelmének általános	Haladéktalanul, ha a hirdetményi úton történő közzéte, illetve a közzéte feltételei már nem állnak fenn, eltávolítandó	a hivatásos katasztrófavédelmi szervek valamennyi hatósági tevékenységet végző szervezeti egysége Katasztrófavédelmi Hatósági Osztály

	szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 91/D. § (1) bekezdés e, a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló 72/1996. (V. 22.) Korm. rendelet 1/E. § (1) bekezdés e és 1/F. § (1)–(3) bekezdés e		
A vízvédelmi hatóságként eljáró hivatásos katasztrófavédelmi szerv által a környezet védelméről szóló 1995. évi LIII. törvény 71. § (1) bekezdés e alapján hozott döntések	a környezet védelméről szóló 1995. évi LIII. törvény 71. § (1) bekezdés e	Haladéktalanul, ha a közhírré tétel feltételei már nem állnak fenn, eltávolítandó	a hivatásos katasztrófavédelmi szervek valamennyi hatósági tevékenységet végző szervezeti egysége Katasztrófavédelmi Hatósági Osztály
A hatóság döntéseinek Ákr. 89. § (1) és (4) bekezdés e alapján történő közhírré tétele	az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 89. § (1) és (4) bekezdés e	Haladéktalanul, ha a közhírré tétel feltételei már nem állnak fenn, eltávolítandó	a hivatásos katasztrófavédelmi szervek valamennyi hatósági tevékenységet végző szervezeti egysége Katasztrófavédelmi Hatósági Osztály
A személyek széles vagy pontosan meg nem határozható köre számára életveszéllyel vagy súlyos kárral fenyegető helyzet megelőzése, elhárítása vagy káros következményeinek enyhítése érdekében hozott döntések [Ákr. 89. § (3) bekezdés]	az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 89. § (3) bekezdés e	Haladéktalanul, ha a közhírré tétel feltételei már nem állnak fenn, eltávolítandó	a hivatásos katasztrófavédelmi szervek valamennyi hatósági tevékenységet végző szervezeti egysége Katasztrófavédelmi Hatósági Osztály

<p>A közérdekű keresettel megtámadható döntések [Ákr. 89. § (3) bekezdés]</p>	<p>az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 89. § (3) bekezdés e</p>	<p>Haladéktalanul, ha a közhírré tétel feltételei már nem állnak fenn, eltávolítandó</p>	<p>a hivatásos katasztrófavédelmi szervek valamennyi hatósági tevékenységet végző szervezeti egysége Katasztrófavédelmi Hatósági Osztály</p>
<p>A vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló 72/1996. (V. 22.) Korm. rendelet 5/B. § a) és b) pont ja szerinti, környezeti hatásvizsgálati adatlappal érintett határozatok</p>	<p>a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló 72/1996. (V. 22.) Korm. rendelet 5/B. § a) és b) pont ja</p>	<p>Haladéktalanul, ha a közhírré tétel feltételei már nem állnak fenn, eltávolítandó</p>	<p>a hivatásos katasztrófavédelmi szervek valamennyi hatósági tevékenységet végző szervezeti egysége Katasztrófavédelmi Hatósági Osztály</p>
<p>A kéményseprőipari közszolgáltatók nyilvántartása: a) a szolgáltató neve, lakcíme/székhelye, b) az engedélyezett szolgáltatási tevékenység megjelölése, c) szükség szerint a 2009. évi LXXVI. törvény 22. § (2)–(3) bekezdés ében foglalt adatok, d) a 2009. évi LXXVI. törvény 29. § a)–d) pont jában meghatározott adatok</p>	<p>a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény 30. § (2) bekezdés e</p>	<p>Adatváltozás esetén 15 napon belül</p>	<p>Katasztrófavédelmi Hatósági Osztály</p>
<p>A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/F. § (2) bekezdés e értelmében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével foglalkozó szolgáltatók nyilvántartása</p>	<p>a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény 30. § (2)</p>	<p>A változást követően azonnal</p>	<p>Katasztrófavédelmi Hatósági Osztály</p>

	bekezdés e		
Gazdálkodási adatok			
Közbeszerzési terv, közbeszerzési terv módosítása	a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 43. § (2) bekezdés a) pont ja	Az elfogadást követően haladéktalanul, a tárgyévet követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie. A közzététel az elektronikus közbeszerzési rendszerben (a továbbiakban: EKR) a https://ekr.gov.hu / link megjelenítésével, a 2018. évnél korábbi tervek a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban történő közzétételre hivatkozva, www.kozbeszerzes.hu link megjelenítésével történik	Gazdasági Igazgató-helyettesi szervezet Költségvetési Osztály
Az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos Kbt. 80. § (2) bekezdése szerinti adatok, vagyis az írásbeli összegezés vagy egyéb dokumentum vagy eljárási cselekmény jogsértőnek tartott eleme, a kérelmező javaslata, észrevétele, valamint az álláspontját alátámasztó adatok, tények, továbbá az azt alátámasztó	a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 43. § (2) bekezdés b) pont ja	Az előzetes vitarendezési kérelem kézhezvételét követően haladéktalanul, legalább 5 évig elérhetőnek kell lennie. A közzététel az EKR-ben a https://ekr.gov.hu / link	Gazdasági Igazgató-helyettesi szervezet Költségvetési Osztály

<p>dokumentumokra – ha vannak ilyenek – vonatkozó hivatkozás</p>		<p>megjelenítésével, a 2018. 04. 15. előtti adatok a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban történő közzétételre hivatkozva, www.kozbeszerzes.hu link megjelenítésével történik</p>	
<p>A Kbt. 9. § (1) bekezdés h)–i) pontja alapján kötött és a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések</p>	<p>a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 43. § (1) bekezdés a)–b) pont ja</p>	<p>A szerződéskötést követően haladéktalanul, legalább a szerződés teljesítését követő 5 évig elérhetőnek kell lennie. A közzététel a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Szerződésnyilvántartó Rendszerben (CoRe) történő közzétételre hivatkozva, www.kozbeszerzes.hu link megjelenítésével történik</p>	<p>Gazdasági Igazgató-helyettesi szervezet Költségvetési Osztály</p>
<p>A részvételi jelentkezések és az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezés</p>	<p>a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 43. § (2) bekezdés c) pont ja</p>	<p>A részvételre jelentkezőknek vagy az ajánlattevőknek való megküldéssel egyidejűleg, a közzététel az EKR-ben a https://ekr.gov.hu / link megjelenítésével,</p>	<p>Gazdasági Igazgató-helyettesi szervezet Költségvetési Osztály</p>

		<p>a 2018. 04. 15. előtti adatok a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban történő közzétételre hivatkozva, www.kozbeszerzes.hu link megjelenítésével történik</p>	
<p>Szerződések teljesítésére vonatkozó adatok: Hivatkozás a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményre (hirdetmény nélkül induló eljárások esetében felhívásra), a szerződő felek megnevezése, az, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e, a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontja, továbbá az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontja és a kifizetett ellenszolgáltatás értéke</p>	<p>a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 43. § (1) bekezdés c) pont ja</p>	<p>A szerződés mindegyik fél – támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – által történt teljesítését követő harminc napon belül, legalább 5 évig köteles elérhetővé tenni, és az egy évnél hosszabb vagy határozatlan időre kötött szerződés esetében a szerződés megkötésétől számítva évenként kell aktualizálni, a közzététel a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Szerződésnyilvántartó Rendszerben (CoRe) történő közzétételre hivatkozva, www.kozbeszerzes.hu</p>	<p>Gazdasági Igazgató-helyettesi szervezet Költségvetési Osztály</p>

		s.hu link megjelenítésével történik	
A közbeszerzési eljárás eredményeként az államháztartás központi alrendszerébe tartozó költségvetési szerv, továbbá a fejezeti kezelésű előirányzat, elkülönített állami pénzalap terhére megkötött, nettó 100 millió forint teljesítési értéket meghaladó szerződések alapján teljesített kifizetés összege, közvetlen jogosultja és a kifizetés időpontja	az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 6. melléklet 12. sor a	A kifizetést követő 8 napon belül. Az előző állapot nem törölhető	Gazdasági Igazgató-helyettesi szervezet Költségvetési Osztály
Az európai uniós társfinanszírozással bonyolított pályázatok esetében a nettó 100 millió forintot meghaladó, teljesített kifizetés összege, kedvezményezettje és a kifizetés időpontja	az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 6. melléklet 13. sor a	A kifizetést követő 8 napon belül. Az előző állapot nem törölhető	Gazdasági Igazgató-helyettesi szervezet Költségvetési Osztály
Egyedi közzétételi lista			
ADATOK LEÍRÁSA	A KÖZZÉTÉTELT ELŐÍRÓ JOGSZABÁLY VAGY BELSŐ SZABÁLYOZÓ	A KÖZZÉTÉTELL EL KAPCSOLATOS HATÁRIDŐK	FELELŐS SZERVEZETI EGYSÉG
Szervezeti, személyzeti adatok			
Közérdekű bejelentésekkel kapcsolatos tájékoztató adatok: Levelezési cím, az elektronikus levelezési cím, a telefonszám, faxszám, esetlegesen a telefonos vagy – ha erre lehetőség van – a személyes ügyfélfogadási idő, a hatáskör és illetékesség rövid ismertetése, a panasz, a közérdekű bejelentés	a panaszokkal és a közérdekű bejelentésekkel kapcsolatos ügyek egységes intézéséről szóló 22/2014. (XII. 5.) BM utasítás 2–3. § -a	A változást követően azonnal	Hivatal

<p>benyújtásának módjára vonatkozó tájékoztatás, szóbeli közérdekű bejelentés írásba foglalásáról készült másodpéldány személyes átvételének lehetősége</p>			
Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok			
<p>A „hozzáférés üzemeltetői adatokhoz” körben megadott adatok</p>	<p>a veszélyes anyagokkal kapcsolatos súlyos balesetek elleni védekezésről szóló 219/2011. (X. 20.) Korm. rendelet 45. § -a</p>	<p>A változást követően azonnal</p>	<p>a hivatásos katasztrófavédelmi szervek valamennyi hatósági tevékenységet végző szervezeti egysége Katasztrófavédelmi Hatósági Osztály</p>
Gazdálkodási adatok			
<p>Az ötvenezer forintnál nagyobb értékű adományra és az adományozóra vonatkozó adatok</p>	<p>a belügyminiszter irányítása alatt álló egyes rendvédelmi szervek és oktatási intézmények részére felajánlott adományok elfogadásának rendjéről szóló szabályzat kiadásáról szóló 26/2010. (XII. 29.) BM utasítás; a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság és szervei részére felajánlott adományok elfogadásának rendjéről szóló 22/2019. BM OKF főigazgatói intézkedés</p>	<p>Az adomány elfogadásától számított 8 napon belül köteles honlapján közzétenni és annak megismerhetőségét 3 éven keresztül biztosítani</p>	<p>Gazdasági Igazgató-helyettesi szervezet Költségvetési Osztály</p>